



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N. 3 "S. BERNARDINO-BORGO TRENTO"**

Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Sec.1<sup>^</sup> grado  
Via G. Camozzini, 5 - 37126 Verona (VR) tel. 045 8349055 fax 045 8344488  
- codice fiscale n° 93184680234 - e-mail: vric89200e@istruzione.it

Prot. n.

VERONA,

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il nuovo Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici -D. Lgs. 50/2016;
- VISTA** la previsione dell'art. 32 comma 2 lettera a D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici) secondo cui "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di elezione degli operatori economici e delle offerte";
- VISTA** la previsione dell'art. 36 comma 2 lettera a D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici) secondo cui "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, c)143, della L.107 del 13/07/2015" ed in particolare gli artt.43 e 44;
- VISTO** il D. L.vo n. 50/2016 "Codice degli appalti";
- VISTA** la legge 27/11/2006 n. 296 e successive modificazioni;
- VISTI** i commi da 149 a 158 dell'art. 1 della Legge 24/12/2012, n. 228;
- VISTO** il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;
- CONSIDERATO** che il fine pubblico da perseguire è aggiornare e provvedere alla sicurezza del dominio e che il gestore del servizio è "ARUBA";
- VALUTATO** che si rende necessario l'acquisto del rinnovo del canone nello specifico sia del data base **SQL** sia della funzione del back\_up per un triennio da novembre 2019 a novembre 2022 ;
- ACCERTATA** la necessità e l'obbligo di procedere all'acquisto del servizio sopra dettagliato;
- VISTA** la disponibilità di bilancio;
- RILEVATA** l'assenza di convenzioni Consip attive per la fornitura in unico lotto dei beni che si intendono acquisire;
- RITENUTO** di procedere in merito;

**DETERMINA**

- Di avviare, per le motivazioni in premessa, il procedimento per l'aggiudicazione della fornitura del sopra citato canone in prosecuzione cadenza triennale , per una eventuale spesa complessiva di € **72,00 + IVA** per un totale di € **87,84**;
- Di selezionare gli operatori economici mediante: Acquisizione in economia/AFFIDAMENTO DIRETTO;
- Di stabilire che l'acquisto verrà aggiudicato alla ditta "ARUBA" s.p.a. per un importo di € **87,84**, che risulta avere l'offerta più vantaggiosa trattandosi di forma contrattuale in prosecuzione;
- **CIG: Z232A3F485**
- Di assumere apposito impegno di spesa per una somma complessiva di € **87,84**, da imputare all'attività/progetto **A01 conti 03/08/08** del programma Annuale 2019, che presenta la necessaria copertura finanziaria.
- Di individuare, a sensi dell'art. 31 D.Lgs.50/5016 il Dirigente Scolastico *pro tempore* in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
- Di autorizzare il Direttore SGA *pro tempore* all'imputazione della spesa totale IVA compresa di € € **87,84**, di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Carla Aschieri**

(Documento firmato digitalmente ai sensi del  
Codice dell'Amministrazione digitale e normativa connessa)

gr