



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N. 3 "S. BERNARDINO-BORGO TRENTO"

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola secondaria di 1^a grado

Via G. Camozzini, 5 – 37126 Verona (VR) tel. 045 8349055 fax 045 8344488

- codice fiscale n° 93184680234 - e-mail: vric89200e@istruzione.it

protocollo numero 0059 /VI-2

in data 8 gennaio 2019 sigla _____

riferimento _____

allegati _____

Alla Spett.le

BREC VIAGGI srl

Interrato Acqua Morta 60 37129 Verona (Vr)

brecviaggi@pcert.it

A.T.V. – AZIENDA TRASPORTI VERONA

lgadige Galtarossa 5 37133 Verona (Vr)

protocollo.atv@pec.it

VIAGGI 5 di S. & G. SCOPA srl

Via Dino Degani, 1 - 37125 Verona (Vr)

viaggiscopa@pec.it

AUTOSERVIZI MEGGIOLARO SRL.

Via Scimmia n°2, San Martino B.A.(Vr)

autoservizimeggiolaro@pec.it

UGOLINI VIAGGI srl

Località Pangoni 37022 Fumane (Vr)

ugoliniviaggi@pec.it

AUTOSERVIZI PASQUALINI S.R.L

Via della Valverde, 57 37122 Verona (Vr)

pasqualini@pec.it

All'Albo

OGGETTO: CIG.N. Z3C2692F1A Richiesta preventivi SERVIZIO DI TRASPORTO visite guidate e viaggi d'istruzione a.s. 2018/2019. Invito a presentare un'offerta con procedura negoziata senza pubblicazione del bando e comparazione.

Con la presente si richiede la Vostra migliore offerta per la fornitura del seguente servizio:

servizio di trasporto, per i viaggi di istruzione e le visite guidate da e per le scuole indicate, del Comune di Verona, e durata come da prospetto allegato alla presente richiesta

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione necessaria, pena l'esclusione dalla gara, dovranno pervenire, all'ufficio protocollo di questo Istituto, **improrogabilmente**

entro e non oltre le **ore 12.00 del 28 gennaio 2019**

L'offerta dovrà essere unica, fissa ed invariabile. L'offerente è vincolato alla propria offerta.

Qualora la ditta si avvalga di società di postalizzazione e consegna, resta inteso che il plico viaggia a rischio esclusivo del mittente.

- non saranno ritenute valide e verranno perciò escluse dalla valutazione le offerte:

- ✓ pervenute oltre i termini
- ✓ difformi dalla richiesta
- ✓ che non dichiarino una o più delle condizioni minime richieste
- ✓ **verrà valutata anche un'unica offerta pervenuta purché valida e giudicata congrua**
- ✓ Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il termine perentorio di scadenza indicato, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'ufficio accettante.
- ✓ Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti, anche se nei termini previsti, a mezzo posta elettronica certificata.

I preventivi debbono giungere all'Istituto in busta chiusa e riportare la seguente dicitura: **"OFFERTA IN BUSTA CHIUSA – TRASPORTO VISITE GUIDATE E VIAGGI D'ISTRUZIONE"**. Il suddetto plico deve contenere al suo interno tre buste sigillate, entrambe recanti sui lembi di chiusura il timbro dell'azienda di trasporto e la firma del legale rappresentante, con intestazione e contenuto come di seguito specificato:

Il plico dovrà contenere, a pena di esclusione, 2 buste così strutturate:

- a. **busta 1** contenente la documentazione amministrativa e il modello c) dove le dichiarazioni richieste sono obbligatorie a pena di esclusione ivi compresa la presenza delle cinture di sicurezza per i passeggeri
- b. **busta 2** offerta economica utilizzando l'apposito modello a) che si allega

Scuole di appartenenza:

scuola dell'infanzia "Il Gabbiano"

scuole primarie: "B. Barbarani" – "A. Messedaglia" – "A. Provolo"

scuola media "Dante Alighieri"

Pagina 1 di 3



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N. 3 "S. BERNARDINO-BORGO TRENTO"

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola secondaria di 1^a grado

Via G. Camozzini, 5 – 37126 Verona (VR) tel. 045 8349055 fax 045 8344488

- codice fiscale n° 93184680234 - e-mail: vric89200e@istruzione.it

il costo finale indicato per ciascun trasporto ed i servizi ad esso connessi dovranno rimanere validi e non modificabili **per mesi 12** dalla data di sottoscrizione, **presumibilmente dal 01.02.2019 al 31.01.2020**

1. Prestazioni contrattuali:

- il costo finale indicato dovrà essere comprensivo di ogni spesa aggiuntiva relativa al servizio di trasporto, diaria autista, pagamento ticket e/o pedaggi vari, rimborsi, **IVA (inclusa)** e quant'altro;
- **il preventivo dovrà rimanere valido per un periodo pari a mesi 12 dalla data di presentazione.**
- **La stipula dei singoli contratti, sulla base dei punti 1), 2) e 3) relativi alla procedura contrattuale della lettera d'invito, avverrà esclusivamente a seguito della presentazione della richiesta di uscita che di volta in volta saranno presentate dai singoli docenti responsabili delle uscite didattiche e dei viaggi di istruzione programmati;**
- **il contraente dovrà garantire le seguenti condizioni:**
 - a) disponibilità di pullman con cinture di sicurezza per tutti i sedili;
 - b) dichiarazione circa il massimale di copertura assicurativa di ogni pullman che sarà utilizzato;
 - c) in caso di condizioni meteorologiche sfavorevoli, possibilità di annullamento o spostamento della data del viaggio in programma fino alla nuova indicazione del giorno dell'effettuazione da concordare tra le parti in base agli impegni presi precedentemente;
- dichiarazione di essere in regola con le vigenti normative in merito alla copertura assicurativa, alla sicurezza ed in possesso del DURC in corso di validità;
- dichiarazione fac-simile allegata alla presente richiesta;
- **Obbligo di fatturazione elettronica ai sensi del decreto 3 aprile 2013 n. 55 del M.E.F., entrato in vigore il 6 giugno 2013, che ha approvato il regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica, ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244**

2. Criteri di aggiudicazione:

- verrà valutata anche un'unica offerta pervenuta.
- non potrà essere assegnato il servizio all'azienda non in possesso, anche di uno solo, dei requisiti di cui all'art.80 del D.Lgs.50/2016.
- **verrà scelta l'offerta al prezzo più basso**, in base ai prezzi offerti per i singoli servizi richiesti,
- non potrà essere aggiudicato l'appalto, né si potrà procedere alla stipula del contratto, alle Imprese che non si trovino nelle condizioni che attestino, con apposito documento DURC, la regolarità contributiva della stessa.
- dichiarazione di essere in regola con gli obblighi derivanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in merito alla copertura assicurativa, in tema di igiene, sicurezza e disciplina infortunistica, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi; impegno a rispettare nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal contratto, le norme regolamentari di cui al D.Lgs 81/08 e successive modificazioni e integrazioni
- **dichiarazione di possedere le condizioni di partecipazione alla gara d'appalto ai sensi art.80 del Codice degli appalti D.Lgs. n.50 del 18/04/2016.**
- Non potrà essere aggiudicato l'appalto, né si potrà procedere alla stipula del contratto, alle Imprese che non si trovino nelle condizioni che attestino, con apposito documento DURC, la regolarità contributiva della stessa
- Non potrà essere aggiudicato l'appalto, né si potrà procedere alla stipula del contratto, alle Imprese che non accetteranno l'obbligo di comunicare con il dovuto preavviso la targa del mezzo impiegato al fine di garantire la possibilità di verifica dell'idoneità del mezzo stesso da parte delle forze dell'ordine;
- L'APPALTATORE ASSUME TUTTI GLI OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI DI CUI ALL'ARTICOLO 3 DELLA LEGGE 13 AGOSTO 2010, N. 136 E SUCCESSIVE MODIFICHE.
- l'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del governo della provincia di Verona della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
- Si ricorda che le forniture effettuate a Enti pubblici sono assoggettate alle seguenti condizioni generali L'Istituzione scolastica è tenuta ad effettuare il controllo sulla regolarità contributiva (D.U.R.C) sia in fase di stipula del contratto, sia in fase di liquidazione. A tal fine si richiede la compilazione del modulo allegato alla presente, per consentire a questa Amministrazione, di richiedere, ai sensi di legge, l'emissione da parte degli enti competenti, del D.U.R.C. Si prega inoltre di voler emettere, in luogo del D.U.R.C., dichiarazione sostitutiva ai sensi di legge al fine di consentire a questa Amministrazione l'eventuale stipula del contratto di fornitura del servizio alla ditta che si aggiudicherà la gara d'appalto
- dichiarazione di possedere le condizioni di partecipazione alla gara d'appalto.
- Resta inteso, infatti, che il soggetto offerente garantirà gli standard e le caratteristiche richieste nella

Scuole di appartenenza:

scuola dell'infanzia "Il Gabbiano"

scuole primarie: "B. Barbarani" – "A. Messedaglia" – "A. Provolo"

scuola media "Dante Alighieri"



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N. 3 "S. BERNARDINO-BORGO TRENTO"

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola secondaria di 1^a grado

Via G. Camozzini, 5 – 37126 Verona (VR) tel. 045 8349055 fax 045 8344488

- codice fiscale n° 93184680234 - e-mail: vric89200e@istruzione.it

presente lettera di invito." Si sottolinea l'**invariabilità** della modalità di fornitura del servizio per decisione unilaterale per la durata della validità. Ulteriori garanzie e prestazioni superiori rispetto a quelle previste saranno considerate integrative e verranno valutate ferme restando le Condizioni minime indicate, secondo i criteri di aggiudicazione sopra descritti

- **L'offerta dovrà includere l'accettazione incondizionata di tutte le condizioni previste nella presente lettera di invito pena l'esclusione dal procedimento.**

L'Istituto appaltante si riserva la facoltà di verificare, prima dell'aggiudicazione definitiva, il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara.

L'inosservanza anche di uno solo degli adempimenti o dichiarazioni richieste, comporterà l'esclusione dal procedimento. L'offerta economica sarà esaminata solo se la documentazione amministrativa conterrà le informazioni richieste e le stesse avranno dato esito positivo. L'appalto sarà aggiudicato mediante il criterio selettivo del **prezzo più basso**.

Si precisa altresì che sarà insindacabile diritto dell'Istituto quello di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida, nonché quello di non procedervi affatto, qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto del presente capitolato.

Il giorno 31 GENNAIO 2019 alle ore 11.00 si procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte.

Si procederà alla valutazione della documentazione amministrativa e la presenza delle dichiarazioni richieste e alla predisposizione del prospetto comparativo. L'aggiudicazione del servizio di trasporto sarà disposta con provvedimento del Dirigente Scolastico sulla base dei risultati del procedimento di scelta del contraente.

In caso di parità di offerta, tra le aziende, si terrà conto di precedenti servizi di fornitura già intercorsi con l'azienda offerente che siano stati resi in modo soddisfacente.

L'aggiudicazione avverrà, con apposito provvedimento del Dirigente scolastico dopo l'esatta valutazione degli elementi in suo possesso.

L'aggiudicazione diventa definitiva a seguito di verifica del possesso dei requisiti.

In caso di rinuncia dell'azienda aggiudicataria, il servizio sarà affidato, ad insindacabile giudizio dell'Istituzione Scolastica, all'azienda che nell'ordine, avrà proposto il secondo prezzo più basso.

Responsabile del procedimento – Dirigente Scolastico prof.ssa Viviana SETTE.

Trattamento dati personali - ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 si informa che:

- a) Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
 - b) Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Viviana Sette.
 - c) Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, gli Assistenti Amministrativi ed i soggetti componenti la Commissione Tecnica.
 - d) I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.
3. Disposizioni Finali: *Verrà data comunicazione alla ditta aggiudicataria della gara.* Per le altre ditte partecipanti tutta la documentazione potrà essere visionata presso l'I.C. "San Bernardino Borgo Trento" di Verona (Vr), previa richiesta ai sensi della L. 241/90, entro un periodo di mesi 3 dalla data di presentazione dell'offerta.
Eventuali ulteriori informazioni e richieste potranno essere effettuate, in orario d'uffici alla Sig.ra Cocchetto Alessandra.

le forniture effettuate a Enti pubblici sono assoggettate alle seguenti condizioni generali

3.1) possesso dei requisiti di cui di cui all'art.80 del D.Lgs.50/2016

3.2) L'Istituzione scolastica è tenuta, ad effettuare il controllo sulla regolarità contributiva (D.U.R.C) sia in fase di stipula del contratto, sia in fase di liquidazione delle spettanze ed Inoltre non potranno essere riconosciuti interessi per ritardato pagamento imputabile a tale causa

3.3) Pagamento a 30 gg. accettazione fattura elettronica, previa verifica regolarità DURC, e comunque dopo l'effettuazione del servizio richiesto, tramite bonifico su c/c bancario o versamento su conto corrente postale

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Viviana Sette

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e normativa connessa



Scuole di appartenenza:

scuola dell'infanzia "Il Gabbiano"

scuole primarie: "B. Barbarani" – "A. Messedaglia" – "A. Provolo"

scuola media "Dante Alighieri"

Lugano 2019