



# Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N. 03 S. BERNARDINO B. TRENTO  
VIA G. CARLO CAMOZZINI 5 - 37126 VERONA (VR)  
Tel. 0458349055 email vric89200e@istruzione.it - C. F. 93184680234 C. M. VRIC89200E

Prot. n.2098

Verona, 26 luglio 2018

**Oggetto: CIG. Z4E247E5CC Determina indizione gara per l'affidamento del servizio di noleggio dei fotocopiatori 2018/2020**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la previsione dell'art. 36 comma 2 lettera a D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici) secondo cui "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato [...]";
- VISTO** l'art. 34 Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44 "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche", che prevede che "per le attività di contrattazione riguardanti acquisti, appalti e forniture il cui valore complessivo ecceda il limite di spesa preventivamente fissato dal Consiglio d'istituto, [...] il dirigente procede alla scelta del contraente, previa comparazione delle offerte [...]";
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 64 del 11/02/2015, con la quale è stato approvato il regolamento per l'attività negoziale, valido sino a successiva revisione, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia e delle procedure comparative, ai sensi dell'art. 34 del D.I. 44/2001 ;
- VISTA** la disponibilità di bilancio;
- CONSULTATO** il sito "Consip" ove l'offerta, pur essendo presente non risulta essere conforme alle necessità ed ai criteri determinati in sede di Consiglio di Istituto in quanto questa Istituzione scolastica necessita per le 5 macchine destinate ai singoli plessi di contratto carta inclusa e lettore di schede prepagate condizioni non previste in tutte le Convenzioni Consip che altresì prevedono canoni fissi minimi mensili/bimestrali e carta esclusa;
- RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione del servizio dell'articolo 34 del D.I. 1 febbraio 2001, n. 44,

## DETERMINA

### Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### Art. 2

l'avvio delle procedure di acquisizione in economia mediante procedura comparativa, ai sensi dell'art. 34 del D.I. 44/2001 per "servizio di noleggio dei fotocopiatori 2018-2019 e 2019-2020".

A seguito di indagini di mercato, fra le aziende presenti sul territorio comunale e viciniori, al fine di poter assicurare tempi di intervento sulle urgenze particolarmente ridotti, saranno consultati **i seguenti 6 operatori economici** risultati idonei alla realizzazione della fornitura del servizio:

- ABS Computers di Verona
- L'UFFICIO srl di Verona
- OLI Tecnica di Menini Gianni P.iva di Bussolengo
- DPSolutions S.n.c Document Print Solutions di Daniele Perboni & C. di Verona
- Verona Ufficio srl di Verona
- REPRO UFFICIO Fotocopiatori Srl di Verona



# **Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N. 03 S.BERNARDINO B.TRENTO  
VIA G.CARLO CAMOZZINI 5 - 37126 VERONA (VR)  
Tel. 0458349055 email vric89200e@istruzione.it - C. F. 93184680234 C. M. VRIC89200E

## **Art. 3**

L'impegno di spesa per la fornitura del servizio di cui all'art. 1 verrà determinato di volta in volta a seconda delle esigenze amministrativo e/o didattiche richieste dai singoli soggetti richiedenti ed autorizzato in relazione alle specifiche disponibilità del Programma Annuale.

## **Art. 4**

La fornitura del servizio richiesto dovrà essere realizzato entro **07** giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario.

## **Art. 5**

Il criterio di scelta del contraente è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo i criteri stabiliti nella lettera di invito.

## **Art. 6**

il Responsabile del Procedimento è il Dott. Matteo Dalla Torre Dirigente Scolastico

## **Art. 7**

La procedura e ulteriori dettagli saranno forniti agli Operatori Economici nella lettera di invito, che fa parte integrante del presente provvedimento.

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dott. Matteo DALLA TORRE

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell'art. 3, c 2, D.Lgs. n. 39/1993